

COMPTE RENDU DU CONSEIL DU VENDREDI 25 FEVRIER 2022

Présents :

Parents élus : Mmes Jamet, Romian, Royer, Sauvé, Vanbesien, Vincent.

Enseignants : Mmes Laneau, Legeay, Souverain, Zubryk, M. Durozier,

Agent municipal : Mme Bonnin

Mairie : Mme Gonzales, Mme Caillac, M. Kervarec

Excusés : Mme Boulesteix (Inspectrice), Mmes Brée, Mme Tavernier, M. Fillette (enseignants).

Désignation du secrétaire de séance – Parent élu : Mme Royer, parent élu.

Remarques préliminaires :

- Les boîtes mail de classe sont réservées aux urgences, au signalement des absences et à la gestion des problématiques COVID. **Tout autre sujet doit être communiqué par l'intermédiaire du cahier de liaison.**
- Les difficultés de réception des mails seraient liées à l'absence de destinataire principal dans les listes de diffusion. Les mails sont alors identifiés comme *spams* et bloqués par les fournisseurs de boîte mail. Les parents concernés ont été informés et invités à voir directement avec leur fournisseur d'e-mail ce qui semble fonctionner.
- Merci à tous les parents qui ont été très compréhensifs dans cette dernière période qui a été vraiment compliquée pour chacun, en raison du contexte sanitaire et du fort taux de contamination - que ce soit au niveau des enfants ou des adultes. Il a fallu s'adapter chaque jour au pied levé et cela a été fait dans un contexte bienveillant ce qui est très appréciable. La situation devrait être désormais bien meilleure vu le nombre de personnes ayant contracté le virus.

1. Prévision des effectifs / fermeture de classe

112 élèves avant les vacances de février, 2 élèves ont déménagé et 1 GS est arrivé = 111 élèves à date.

L'Inspection Académique a prononcé la fermeture de classe pour la rentrée prochaine.

18 CM2 partent au collège, 8 PS prévus pour inscription, 1 déménagement de 2 enfants et 1 arrivée en MS, ce qui ferait un total de 100 élèves répartis sur 5 classes, soit une moyenne de 20 élèves par classe.

La répartition et l'organisation est ensuite laissée au libre choix des équipes ; l'Inspection Académique a un droit de regard sur la cohérence globale du projet. La seule consigne ministérielle est de ne pas avoir plus de 24 élèves en cycle 2 et GS. Cette répartition ne sera préparée qu'après les inscriptions qui ont lieu au Printemps (les vendredis 8 et 29 avril).

2. Activités pédagogiques (réalisées et à venir : dates et projets)

Activités réalisées :

-**APC** : lecture, production d'écrits, petits exercices de maths + réalisation du journal de l'école ' « Le Mini Emile Bouin ». 2 exemplaires déjà parus (diffusé format papier aux élémentaires + disponible sur site internet pour les maternelles). Bonne implication des élèves.

-**Sortie d'automne** le 19/10 à Villedômer pour les 2 classes de maternelles : observation, récolte, tri, land art.

-**Cinéma le 9/11** (maternelles) « La chouette en toque », travail sur l'alimentation.

-**Exposition scientifique – Château Renault** (18/11) « Tout en mouvement » tous les élémentaires.

-**Les Beaux-Arts le 26/11** (maternelles) travail sur le portrait (MS/GS) et sur les animaux (PS/MS).

-**Musée Grand Pressigny 22/11** CE1/CE2/CM1 : musée de la Préhistoire avec ateliers confection collier, atelier faire du feu.

-**Téléthon** : vente de gâteaux uniquement sur commandes. Les élèves se sont impliqués. Chèque de 277,90 euros remis à Mme Sionneau du Comité des Fêtes.

-**Piscine** –Reprise du cycle piscine pour 9 séances – Classes CP/CE1 et CM2.

-**Théâtre 9/12** (CP/CE1) : première venue du comédien Julien Pillot pour l'Atelier théâtre (Théâtre-lire avec l'OCCE) – l'intervenant revient 4 fois. Au mois de mai, les élèves présenteront les extraits travaillés à d'autres écoles dans la salle Oesia de Notre Dame d'Oé.

-**Spectacle de Noël** : le 13/12 – seuls les maternelles ont pu assister au spectacle en raison d'un problème de santé d'un des comédiens. Le report pour les élémentaires sera organisé quand la situation sanitaire sera suffisamment stabilisée (problème des brassages).

Le Père Noël est passé et a apporté des friandises dans les classes.

Opération Pièces jaunes : (CE2/CM1) conditions compliquées (classe fermée) mais les enfants ont montré de l'enthousiasme et ont bien participé. Somme collectée : 21,57 euros.

-Eco Ecole : l'alimentation : impossible de cuisiner comme prévu donc le projet sera étalé sur 2 ans, d'autant que le projet biodiversité n'a pas été terminé l'an dernier et a continué en début de cette année.

Compost : un composteur témoin a été fabriqué par les cantonniers. Les maternelles y ont mis divers déchets et le composteur sera vidé pour observations et conclusions.

Ensuite le composteur fourni par la ComCom pourra être utilisé, il faudra que les déchets soient triés sur le temps scolaire et périscolaire.

Poules : il n'y en a plus qu'1 poule – la 2^{ème} est « nomade » : elle sort par un trou du grillage, à réparer par les cantonniers + prévoir la réparation du portillon qui reste bloqué.

En parallèle, les enseignants demandent qu'un planning soit établi pour que le poulailler soit nettoyé régulièrement. Un échange est à revoir avec la cantine pour avoir de quoi nourrir les poules. Il n'y a que les restes des enfants. Il n'y a, par exemple, pas les épluchures et les restes de cuisine.

Spectacle 24/02 : (CP/CE1) Dans le cadre du projet théâtre, les élèves ont assisté au spectacle « Les habits neufs de l'Empereur » à Tours.

Aménagement Etang de l'Archevêque – Les arbres devaient arriver fin janvier début février. Cela ne devrait plus tarder.

Prochaines actions pédagogiques :

-Carnaval vendredi 18 mars : une demande a été formulée auprès de l'Inspection Académique pour obtenir l'autorisation de défiler. Si autorisation refusée, le carnaval se fera dans la cour entre classes. Si autorisé, les parents pourront assister au défilé. Dans cette hypothèse, il est demandé à l'APEV d'organiser la construction d'une structure de bonhomme de carnaval avant jeudi 17/03 au plus tard. Si confirmé, **appel aux parents volontaires sera fait très prochainement pour le samedi 12 mars matin (confection de la structure)**. L'encadrement du défilé (sécurité) est effectué par l'APEV, la demande à la préfecture de défiler sur la voie publique est faite par la mairie.

Thème : alimentation autour du monde (pays ou région).

Les maternelles vont essayer de faire les chapeaux, des déguisements.

L'école est à la recherche de cartons pour leurs fabrications diverses, si vous avez des pistes, l'école est vivement intéressée.

-Roue Tourangelle (week-end du 27/03) : Précisions du circuit par Mme Gonzales
13h15 le dimanche 27 mars. 120 coureurs précédés par une caravane. Départ fictif étape : Château-Renault, Départ réel : St Laurent en Gâtines. Arrive de Crotelles, passe à Villedômer, et part en direction d'Auzouer. Médiatisé car ce sont les 20 ans (retransmis sur France 3 Centre Val de Loire).
L'école va participer à la décoration de la commune (Grandes roues en carton à peindre).
Il y a un prix pour le village le mieux décoré.

-Fête de l'école : 2 juillet

On espère tous refaire une fête « classique » avec spectacle, repas, kermesse ; sinon, nous reproduirons le schéma retenu l'an passé avec un spectacle entre classes et une petite kermesse dans la cour de l'école sur le temps scolaire avec l'aide des parents de l'APEV.

Projets / sorties à venir (liste non exhaustive – seuls les projets validés sont listés) :

Classe 1 – PS/MS 7-14/03 : Semaine des maths (1 défi/jour) 14/03 : Cinéma « Les ours gloutons » 09/05 : Domaine de Pescheray En attente pour visite d'une chocolaterie	Classe 2 – MS/GS 7-14/03 : Semaine des maths (1 défi/jour) 14/03 : Cinéma « Les ours gloutons » 09/05 : Domaine de Pescheray En attente pour visite d'une chocolaterie	Classe 3 – CP/CE1 2 ^{ème} série d'évaluation CP début mars (report de janvier) 7-14/03 : Semaine des maths (1 défi/jour) Atelier théâtre, si possible représentation pour les familles en plus de la représentation en salle Oesia
Classe 4 – CE1/CE2 Koala (CE1) et Kangourou (CE2) des maths	Classe 5 – CE2/CM1 Kangourou des maths Classe découverte pour les CM1	Classe 6 – CM1/CM2 Classe découverte Préparation de l'Agenda Santé Départemental des CM2 de la rentrée prochaine

3. Réunions délégués et éco-délégués

La première réunion des délégués en octobre avait permis de discuter de la gestion de la cour. Depuis, les pots de fleurs et les barrières ont été installés. Une nouvelle réunion est prévue le vendredi 4 mars pour que le plan des peintures de la cour soit établi (choix des jeux et localisation), après quoi, un **appel aux parents volontaires pour peindre la cour sera fait (date prévisionnelle : samedi 30/04 matin)**. Des gabarits seront réservés à la ComCom par la commune.

Eco délégués

Les Eco-délégués ont préparé des affiches pour expliquer les nouvelles consignes de tri notamment pour le papier qui peut désormais être jeté dans les poubelles jaunes.

Lettre reçue de EDD pour la remise du diplôme « École Engagée pour le Développement Durable » de l'an dernier (travail sur la biodiversité) – invitation des éco-délégués élus CM1 et CM2 de cette année + ceux de CM1 de l'an dernier. A lieu au Prieuré St Côme à La Riche le 9 mars après-midi en présence du Directeur Académique. La remise de diplômes est accompagnée d'une conférence sur les insectes et diverses associations partenaires présentent des activités, des jeux, des informations sur le développement durable.

Voir en mars, avec Alexandre (employé communal) : Plantation dans les gros pots de fleurs pour la cour + aménagement de l'espace derrière l'école.

4. Santé/Point crise sanitaire/Sécurité-PPMS

Santé : Covid – toutes les classes ont été fermées, sauf la classe de Mme Legeay.

Maternelle : 1 semaine chacune car adultes contaminés, absence de remplaçant et impossibilité de brassage.

Puis fermeture des classes de M. Durozier puis Mmes Zubryk et Tavernier en raison d'un nombre de cas trop élevé dans la classe.

Retour au niveau 2 du protocole = Plus de masque en extérieur + possibilité de sport en intérieur sans masque si distances respectées.

Orthoptiste : 28/02 contrôle orthoptique pour les PS

Sécurité/PPMS

Exercice Alerte intrusion le 15/10

Depuis, les dossiers ont été modifiés, on passe d'un scénario imposant 1/ on se cache 2/ on s'échappe à 1/ on s'échappe 2/ on se cache. Compliqué à mettre en œuvre d'autant que les exercices ne peuvent être faits que dans l'enceinte de l'établissement. Conseil sera pris auprès de la gendarmerie. Dossiers en cours de modification.

5. Classe découverte

2 au 5 mai - Normandie

Le 2ème versement au centre (3520 euros) va être fait – Les parents ont été sollicités pour le 1^{er} chèque qui va être encaissé (total 1010 euros) et le 1^{er} versement avait été payé au 1^{er} trimestre.

Budget : devrait être bon avec les dons des entreprises + la subvention de la municipalité (merci !)

Actions des parents : vente de bulbes et fleurs (voir cahier de liaison) + ventes de pizzas : 1 euro reversé par pizzas achetées le 25/02 et le 25/03.

Ces 2 actions ont pour but de faire baisser le montant de la participation des familles.

M. Aymard (garagiste) avait fait un don à l'école l'an dernier, pour le voyage qui n'a pas eu lieu, au vu de la situation particulière qu'il a subie, il a été décidé de lui rembourser son don.

6. Coopérative scolaire

Recettes		Dépenses	
Dons parents	1435 €	Abonnements	59 €
Photos	590,40 €	Divers (ingrédients, petit matériel)	179,26 €
		Grand Pressigny car 432 € + ateliers	144 €
		Cinéma	100 €
		Kangourou	108 €
Solde		+ 7628 €	

Dépenses à venir :

Théâtre (spectacle) : 80 euros + 198 € / 2 de car (partagé avec le Boulay) = 179 euros

Cinéma : 115 euros de car

Zoo : entrées 420 euros, il restera le car.

7. Mairie

Matériel informatique

Renouvellement du contrat de maintenance

Le poste de direction va être changé.

Contrôle du serveur = nécessite une autre proposition

Achat d'un nouveau TNI classe CP/CE1 et récupération du vidéo projecteur de la classe 6 qui est neuf.

Bâtiment périscolaire

Après un faux départ, le bâtiment « La Cave aux Loups » est finalement ouvert.

Il y a eu quelques nouveaux travaux à réaliser en raison de contraintes à respecter au niveau de l'agrément Jeunesse et Sport et PMI (toilettes pas à la taille normée).

Ce nouveau bâtiment est beaucoup plus spacieux et adapté.

Les autres espaces sont conservés sur l'agrément pour pouvoir faire des activités sur différents sites.

8. Questions diverses

Questions des parents :

1/ Les toilettes situées à côté de la classe de Mme Souverain, le soir, lorsqu'elles sont éclairées, laissent voir tout ce qui s'y passe à l'intérieur, ce qui n'est pas très intime. Serait-il possible de mettre un film occultant ou quelque chose dans ce genre ?

Réponse de l'équipe enseignante et de la mairie :

Ces toilettes ne sont utilisées que pendant le temps scolaire et à ces moments, personne ne se trouve dans la cour. Cependant, nous comprenons cette inquiétude et un film occultant va être installé.

2/ Difficultés +++ pour la communication entre enseignants/parents via les mails. Inutile d'insister si pas de solution mais revenir aux SMS, étant donné que les coordonnées sont déjà données. Tout ceci dans le but d'optimiser les échanges. Merci d'avance. Nous regrettons l'absence de lien entre l'élève et l'enseignement lors de période d'isolement.

Réponse de l'équipe enseignante :

Une information spécifique a été faite aux familles qui ne recevaient pas les mails afin d'expliquer la situation et les inviter à se rapprocher de leur fournisseur de boîte mails.

Les SMS n'ont jamais été utilisés comme moyen de communication par l'école. Il n'y a pas d'agent administratif à l'école, il n'est pas possible d'utiliser ce canal pour communiquer.

Concernant l'obligation de continuité pédagogique, elle doit être mise en place uniquement quand une classe est fermée par les services de santé pour covid.

Cependant, les enfants absents pour covid ont reçu le travail également.

Pour ceux dont les parents ont fait le choix de les garder à la maison pour éviter la contamination, la continuité pédagogique ne s'applique pas. C'est aux familles de récupérer le travail auprès de l'école ou via des camarades de classe comme pour toute absence.

Le 25/02/2022

Mme Royer, secrétaire

Mme Legeay, directrice